

ARBEITSANLEITUNG FÜR DAS AUSFÜLLEN DER STATISTIKBÖGEN DER JUGENDFEUERWEHR BW

Stuttgart, 6.11.06

Liebe Kameradinnen und Kameraden,

die folgende Anleitung erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

Als Mitarbeiter des Webmasterteams der Jugendfeuerwehr Baden-Württemberg wurde ich gebeten eine Anleitung für die Nutzung der bekannten Statistikbögen zu erstellen. Ich habe versucht mit entsprechender Sorgfalt die folgende Anleitung zu entwerfen. Wenn dennoch Probleme auftreten, bitte ich um eine Mail, in welcher das Problem sachlich geschildert wird.

Email: rene.keim.ak-internet@jugendfeuerwehr-bw.de

Ein paar einleitende Worte:

Diese Statistikbögen wurden ursprünglich von einem Feuerwehrkameraden aus Niedersachsen geschrieben. Er wollte sich nicht mehr stundenlang mit dem Ausfüllen der alten Statistikbögen beschäftigen und entwickelte mit Excel[®] eine Möglichkeit die Statistik in 5 Minuten zu erledigen. Aufgrund des niedersächsischen Ursprungs finden sich in den Bögen Wortlaute, die zur Verwirrung führen können.

Diese Bögen wurden dann von der Deutschen Jugendfeuerwehr übernommen, ohne auf länderspezifische Gegebenheiten zu achten. Der Autor hat speziell für uns noch mal eine Änderung eingepflegt, sodass bitte nur die Bögen aus dem Jugendbüro angefordert werden sollen oder bald auf der neuen Homepage der Jugendfeuerwehr Baden-Württemberg www.jugendfeuerwehr-bw.de zu finden sein werden, da es sonst Kompatibilitätsprobleme gibt.

Ich hoffe, dass die folgende Anleitung das Ausfüllen der Statistikbögen erleichtert.

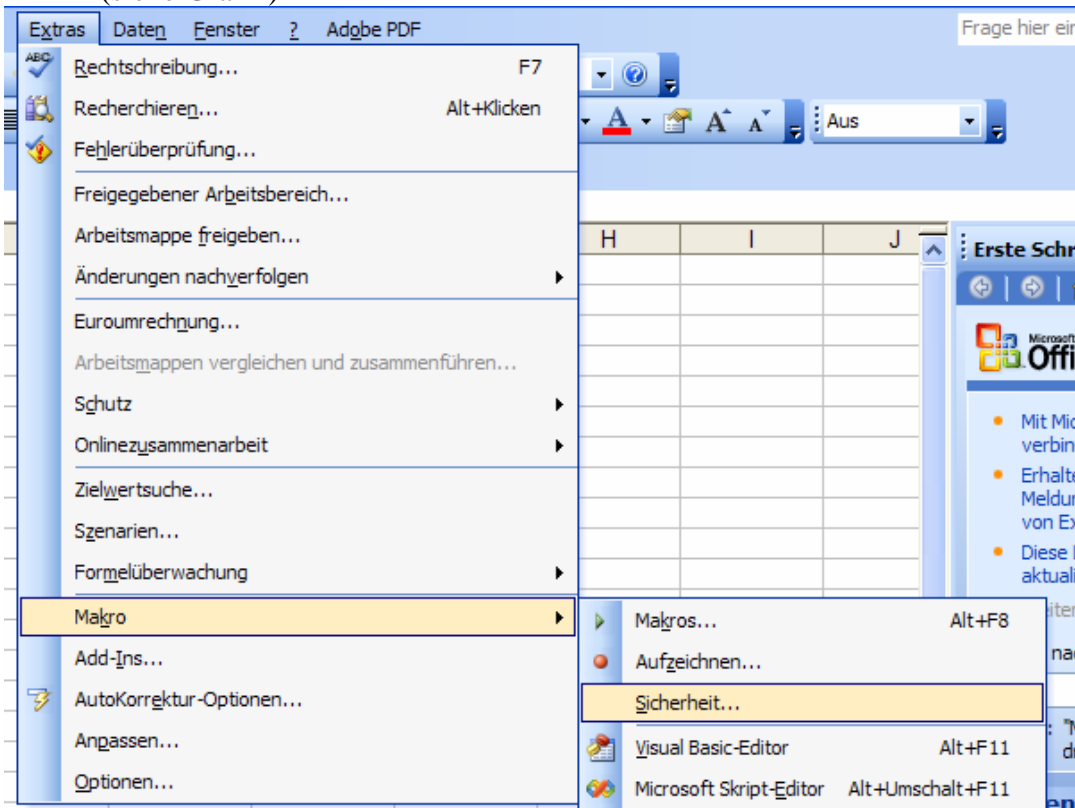
Mit kameradschaftlichen Grüßen

René Keim

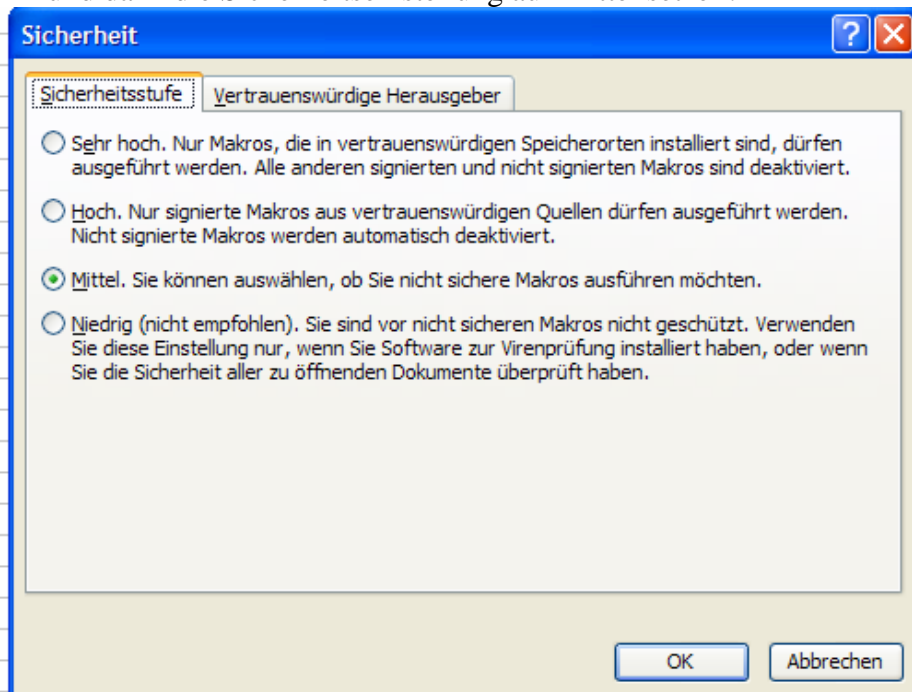
Mitarbeiter des Arbeitskreis Internet der Jugendfeuerwehr Baden-Württemberg

Doch wie immer kann man es niemanden Recht machen, sodass es bei der Nutzung dieser Ausfüllvorlage folgende **wichtige Punkte** zu beachten sind:

- Windows[®] mit Excel[®] werden als Betriebssystem bzw. Software benötigt
- Damit die Makros funktionieren müssen die Sicherheitseinstellungen in Excel[®] stimmen (siehe Grafik)



- und dann die Sicherheitseinstellung auf Mittel setzen!



Wenn dies geschehen ist sind die Arbeitsvoraussetzungen geschaffen und du kannst dich an das Ausfüllen des entsprechenden Bogens machen.

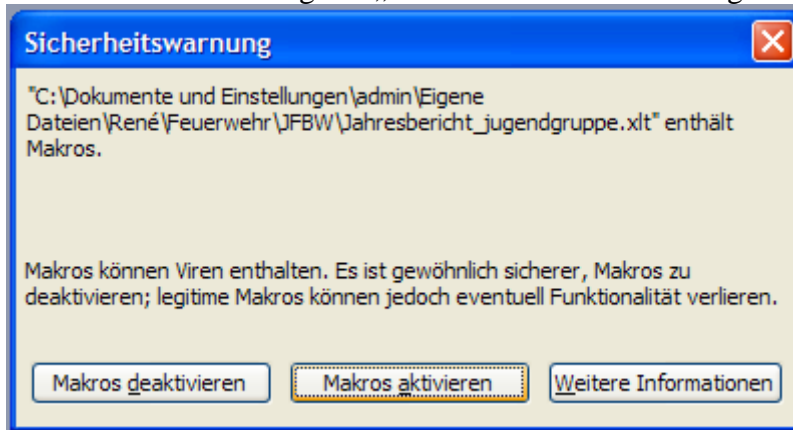
Es gibt 3 verschieden Bögen zum Ausfüllen. Ich werde schrittweise nun das Ausfüllen erklären und grafisch darstellen.

Statistikbogen für Jugendfeuerwehrgruppen und Jugendfeuerwehrabteilungen

1. Öffnen der Excelvorlage mit einem Doppelklick:



2. Die Sicherheitswarnung mit „Makros aktivieren“ bestätigen:



3. Es erscheint das folgenden Formular, nun bitte auf die markierte Stelle Klicken, sodass sich das Eingabeformular öffnet:

ACHTUNG ! Vor Eingabe der Daten bitte lesen.

Die erforderlichen Daten sowie die persönlichen Angaben über das Eingabeformular eingeben.

Kreis	<input type="text"/>		Jahr:	<input type="text"/>
Gemeinde / Stadt / Werk	<input type="text"/>		Stand:	<input type="text"/>
Jugendfeuerwehr	<input type="text"/>		Ordnungsnummer:	<input type="text"/>
Bundesland	<input type="text"/>		Alter des/der Jugendwartes/in:	<input type="text"/>
Bezirk	<input type="text"/>		Erstellt am:	<input type="text"/>
Funktion	<input type="text" value="JFW seit:"/>		Schaltfläche benutzen	<input type="button" value="Eingabeformular Öffnen"/>
JF gegründet	<input type="text"/>		Internetseite	<input type="text"/>
Dienstbetrieb eingestellt	<input type="text"/>		eMail JFW	<input type="text"/>
JFW Zuname: _____		Vorname: _____	geb. am: _____	
Beruf: _____		Dienstgrad: _____	JFW seit: _____	
Anschrift: _____			Tel.: _____	
(PLZ)	(Wohnort)	(Straße, Nr)	Fax.: _____	

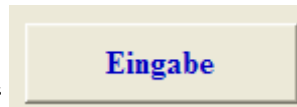
4. Lass Dich nicht verwirren von dem vielen Rotgeschriebenen im Formular! Folge einfach genau meiner Anweisung:

Links oben bei dem sich öffnenden Formular musst du einen Haken machen

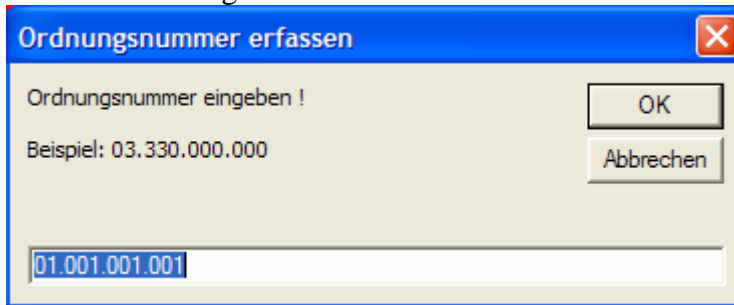
Neuen Jahresbericht

5. Darauf kommt eine Abfrage für welches Jahr die Statistik ist. Hier bitte für das aktuelle Jahr, also bis zum z.B. 31.12.06 auf „Berichtsjahr“ klicken, füllst du den Bericht erst ab dem 1.1.XX des Folgejahres aus, so klicke auf „Vorjahr“

Vorjahr Berichtsjahr

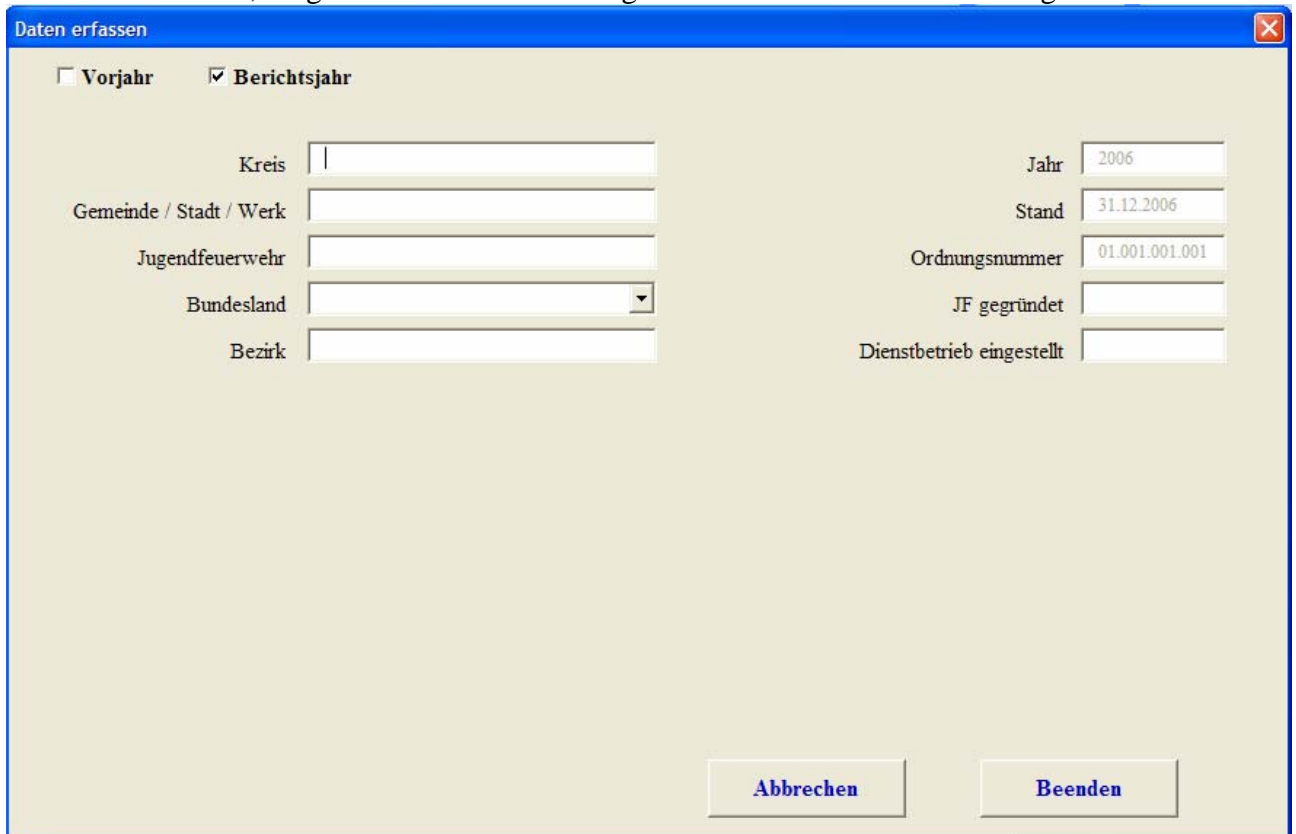


6. Es erscheint Links unten ein Button „Eingabe“
7. Jetzt kommt ein Fenster welches die Ordnungsnummer abfragt. Diese müsst ihr von eurem KFJW bzw. dem Jugendbüro bekommen haben. Wichtig ist das hierbei, dass die Anzahl der Ziffern exakt eingehalten werden. Bei Bedarf mit Nullen auffüllen.



8. Nun erscheint das eigentliche Dateneingabefenster. Hier bitte der Reihenfolge nach, beim Kreis beginnend, die erforderlich Daten eingeben.

Das Feld „Bezirk“ hat hier keine Bedeutung für uns, es handelt sich hierbei um eine Eigenheit von Niedersachsen, vergleichbar mit unserer Regionen und muss daher nicht ausgefüllt werden.

A dialog box titled "Daten erfassen" with a blue header and a close button (X) in the top right. The main area is light beige. At the top left, there are two checkboxes: "Vorjahr" (unchecked) and "Berichtsjahr" (checked). Below this are several input fields arranged in two columns. The left column contains: "Kreis" (text input), "Gemeinde / Stadt / Werk" (text input), "Jugendfeuerwehr" (text input), "Bundesland" (dropdown menu), and "Bezirk" (text input). The right column contains: "Jahr" (text input with "2006"), "Stand" (text input with "31.12.2006"), "Ordnungsnummer" (text input with "01.001.001.001"), "JF gegründet" (text input), and "Dienstbetrieb eingestellt" (text input). At the bottom, there are two buttons: "Abbrechen" and "Beenden".

Mit der Tabulator-Taste, links unter dem „^o“ Zeichen auf unserer Tastatur, kannst du der Reihe nach die Felder ausfüllen.

9. So nachdem mit der Tabulator-Taste alles durchgeklickt und ausgefüllt wurde, erscheint links unten ein weiterer Button, zur Übernahme der Daten, einmal auf „Übernehmen“ klicken!

The screenshot shows a window titled "Daten erfassen" with a blue header and a close button in the top right. Below the header, there are two radio buttons: "Vorjahr" (unchecked) and "Berichtsjahr" (checked). The form contains several input fields and dropdown menus:

- Kreis: Kreis1
- Gemeinde / Stadt / Werk: Kreisstadt1
- Jugendfeuerwehr: Jugendgruppe1
- Bundesland: Baden-Württemberg (dropdown)
- Bezirk: (empty)
- Jahr: 2006
- Stand: 31.12.2006
- Ordnungsnummer: 01.001.001.001
- JF gegründet: 01.05.1970
- Dienstbetrieb eingestellt: |

At the bottom, there are three buttons: "Übernehmen" (highlighted with a red circle), "Abbrechen", and "Beenden".

10. Nun erscheint die untere Seite des Eingabefensters und du kannst wieder mit der Tabulator-Taste dich durchklicken, beginnend mit der Internetseite deiner Jugendfeuerwehr:

The screenshot shows the same "Daten erfassen" window, but with additional input fields for personal and organizational details:

- Alter des/der Jugendwartes/in: (empty)
- Internetseite: |
- Erstellt am: (empty)
- eMail JFW: (empty)
- JFW Zuname: (empty)
- Vorname: (empty)
- geb. am: (empty)
- Beruf: (empty)
- Dienstgrad: (empty dropdown)
- JFW seit: (empty)
- Anschrift: (empty) (PLZ) (Wohnort) (Straße) (Hausnummer)
- Telefon: (empty)
- Fax: (empty)

The "Übernehmen", "Abbrechen", and "Beenden" buttons are still present at the bottom.

Das ganze dann gemächlich ausfüllen, sodass es wie folgt aussieht:

Das Alter des JFW und „erstellt am“ ergeben sich automatisch aus der Eingabe. Wenn du die

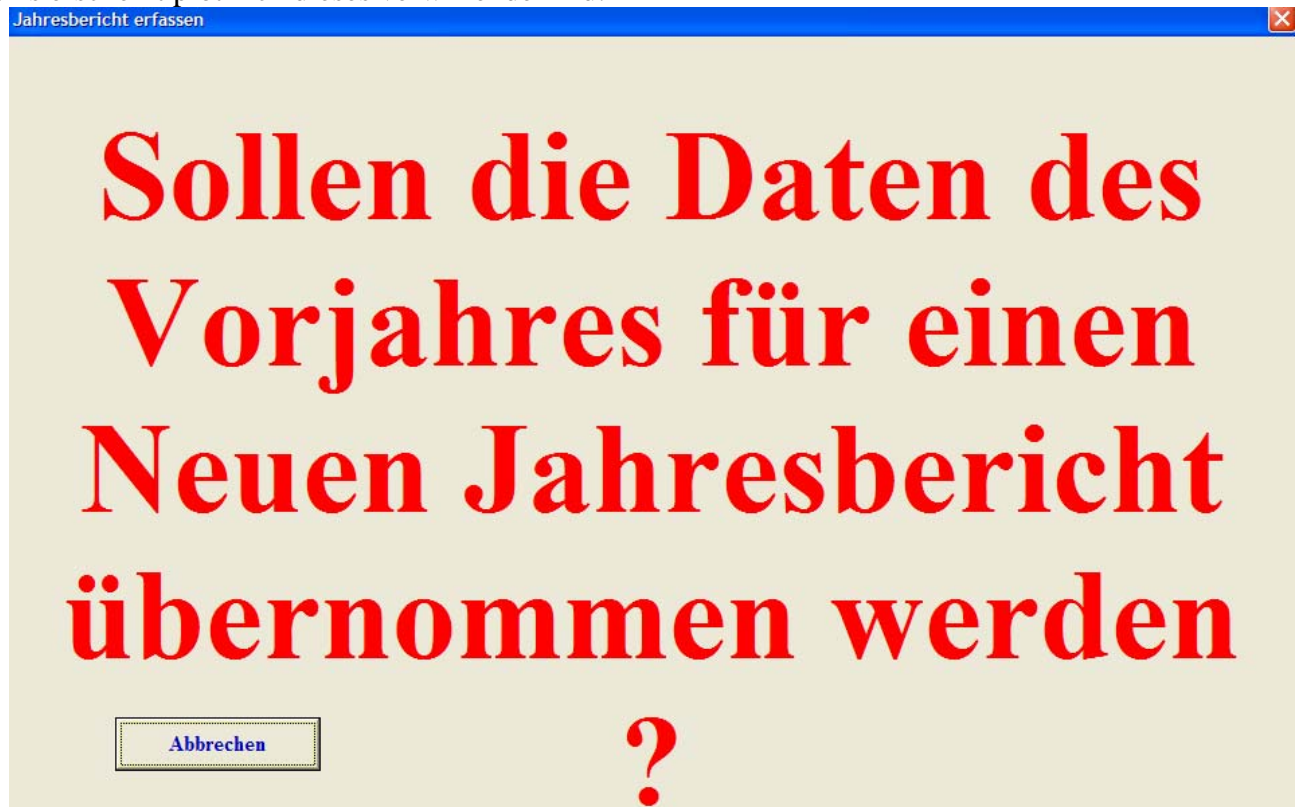
Tabulator-Taste verwendet, wirst du es sehen ;-)

Vorjahr Berichtsjahr

Kreis: Kreis1 Jahr: 2006
Gemeinde / Stadt / Werk: Kreisstadt1 Stand: 31.12.2006
Jugendfeuerwehr: Jugendgruppe1 Ordnungsnummer: 01.001.001.001
Bundesland: Baden-Württemberg JF gegründet: 01.05.1970
Bezirk: Dienstbetrieb eingestellt:
Alter des/der Jugendwartes/in: 47 Internetseite: www.jugendfeuerwehr1.de
Erstellt am: 07.11.2006 eMail JFW: leitung@jugendfeuerwehr1.de
JFW Zuname: Klaus Vorname: Musterfeuerwehrmann geb. am: 12.06.1959
Beruf: Maurer Dienstgrad: Hauptfeuerwehrmann JFW seit: 05.04.2005
Anschrift: 70000 (PLZ) Schlauchstadt (Wohnort) Sprungretterweg (Straße) 11 (Hausnummer) Telefon: | Fax:

Die Telefon- und Faxnummer sind nur optional. Sobald du bei „JFW seit“ angekommen bist und die Eingabe gemacht hast, erscheinen wieder 2 Buttons.

11. Drücke nun zuerst „Übernehmen“ und darauf „Daten eingeben“
12. Es erscheint plötzlich dieses verwirrende Bild:



Wie gesagt, nicht verwirren lassen! Klicke einfach auf „Abbrechen“

13. Nachdem alle Kopfdaten erfasst sind, folgt nun das eigentliche Ausfüllen der Abfrage. Es fängt an mit den Zu- und Abgängen der Mitglieder und deren Altersverteilung. Auch hier gilt: Immer mit der Tabulator-Taste arbeiten:

Jahresbericht erfassen

Gesamtzahl der Mitglieder Jugendfeuerwehr | Aktivitäten der Jugendfeuerwehr | Gruppenstunden der Jugendfeuerwehr im Berichtsjahr | Mitglieder der Feuerwehr

ausländische Mitglieder im (Vorjahr)

	Jungen	Mädchen	gesamt	Alter	Anzahl	Austrittsgründe	Anzahl
am 31.12.2005	15	3	18	unter 10	0	Wohnortwechsel	0
Zugänge Neuaufnahmen +	3	1	4	10	2	Schul-/Berufsausbildung	0
Zugänge aus anderen JF +	0	0	0	11	1	anderer Verein	0
Zwischensumme	18	4	22	12	3	stärkere andere Interessen	0
übernommen in die aktive Wehr -	2	0	2	13	0	keine Lust mehr	1
davon ausl. Mitglieder	0	0	0	14	2	kein Interesse an Übernahme	0
aus der JF wieder ausgeschieden -	0	1	1	15	3	durch Ausschluss	0
Gesamtzahl am 31.12.2006	16	3	19	16	4	sonstiges	0
davon ausl. Mitglieder am 31.12.2006	0			17	2		gesamt 1
				18	2		
				über 18	0		
				gesamt	19		

Wenn unter den Spalten „Anzahl“ „Falsch“ in Rot steht, so stimmt die Eingabe nicht. Excel rechnet die Gesamtanzahl und die Austritte zusammen, sodass man kontrollieren kann, ob nicht vielleicht ein Fehler unterlaufen ist.

14. Auf dem obigen Register klickst du weiter auf „ Aktivitäten der JF“ und füllst in gewohnter Weise das Formular aus:

Jahresbericht erfassen

Gesamtzahl der Mitglieder Jugendfeuerwehr | Aktivitäten der Jugendfeuerwehr | Gruppenstunden der Jugendfeuerwehr im Berichtsjahr | Mitglieder der Feuerwehr

JF hat sich beteiligt an:

- Jugendpol. Aktivitäten
- Natur-/Umweltschutz
- Internationale Jugendarbeit
- Bildungsveranstaltungen
- Öffentlichkeitsarbeit betrieben
- "Lauffeuer" abonniert
- in die JF werden weibl. Mitgl. aufgen.
- in den JF befindl. weibl. Mitglieder werden i. d. aktive Wehr übernommen
- JF hat mehr Interessierte als sie aufnehmen kann
- JF hat Nachwuchssorgen
- JF hat einen gewählten Jugendfeuerwehr-Ausschuß und Jugendsprecher

verliehen Jugendflamme

- verliehen Jugendflamme Stufe I
- verliehen Jugendflamme Stufe II
- verliehen Jugendflamme Stufe III

Teilnehmer/innen an Fortbildungen

- Gemeindeebene
- Kreisebene
- Bezirksebene
- Landes/Bundes-ebene

JF führt Gruppenabende durch

- wöchentlich mehrmals
- wöchentlich 1 x
- vierzehntägig 1 x
- monatlich 1 x

15. Und es geht weiter mit dem Register „Gruppenstunden der Jugendfeuerwehr im Berichtsjahr“

Jahresbericht erfassen

Gesamtzahl der Mitglieder Jugendfeuerwehr | Aktivitäten der Jugendfeuerwehr | Gruppenstunden der Jugendfeuerwehr im Berichtsjahr | Mitglieder der Feuerwehr

Die Gruppenstunden der JF im Berichtsjahr verteilen sich in

Anzahl

Gesamtstage: Zeltlager/Freizeit/Fahrten **Gesamtstunden: feuerwehrtechn. Ausbildung**
 (Gesamtdauer=Veranstaltungstage) **Gesamtstunden: allgemeine Jugendarbeit**
 (Gesamtstunden=Veranstaltungsdauer)

Zusätzlicher Zeitaufwand für JFW/JGrL/Betreuer/Ausbilder usw. in Stunden.

	in der örtlichen Jugendfeuerwehr	... auf Gemein- ebene	... auf Kreis- ebene	... auf Bezirks- ebene	... auf Landes- u. Bundesebene
Vor- / Nachbereitung	<input type="text" value="250"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Sitzungen / Tagungen	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
eigene Aus- / Fortbildung	<input type="text" value="47"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Gesamt	<input type="text" value="307"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Gesamtstunden

16. Im letzten Register „Mitglieder der Feuerwehr“, musst du noch die letzten Daten eintragen und dann auf „Übernehmen“ klicken.

Jahresbericht erfassen

Gesamtzahl der Mitglieder Jugendfeuerwehr | Aktivitäten der Jugendfeuerwehr | Gruppenstunden der Jugendfeuerwehr im Berichtsjahr | Mitglieder der Feuerwehr

Anzahl

Der/die JFW wird unterstützt von **stv. JFW, JGrL, Betreuer, Helfern**

In meiner Feuerwehr sind **aktive bis einschließlich 26 Jahre**

In meiner Feuerwehr sind **aktive Mitglieder insgesamt**

17. Es erscheint das vollständig ausgefüllte Formular:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Jahresbericht der Jugendfeuerwehr		2006	Daten eingeben			Ordnungsnummer		01.001.001.001		
2	Stichtag 31. Dezember										
3											
4	Jugendfeuerwehr	Jugendgruppe1	der FF/WF				Kreisstadt1				
5	(Gemeinde / Stadt / Werk)										
6	Kreis	Kreis1	Bundesland				Baden-Württemberg				
7											
8	in der Jugendfeuerwehr gibt es										
9	JF gegründet am	01.05.1970						(Vorjahr)	(Berichtsjahr)		
10							1		1		
11	Dienstbetrieb eingestellt am				weibliche Mitglieder bei ja=1		0		0		
12					ausländische Mitglieder bei ja=1						
13	Gesamtzahl der Mitglieder	Jungen	Mädchen	gesamt	Alter	Anzahl	Austrittsgründe		Anzahl		
14											
15	am 31.12.2005	15	3	18	unter 10	0	Wohnortwechsel		0		
16											
17	Zugänge Neuaufnahmen +	3	1	4	10	2	Schul-/Berufsausbildung		0		
18	Zugänge aus anderen JF +	0	0	0	11	1	anderer Verein		0		
19											
20	Zwischensumme	18	4	22	12	3	stärkere andere Interessen		0		
21											
22	übernommen in die aktive Wehr -	2	0	2	13	0	keine Lust mehr		1		
23	davon ausl. Mitglieder	0	0	0	14	2	kein Interesse an Übernahme		0		
24	aus der JF wieder ausgeschieden -	0	1	1	15	3	durch Ausschluss		0		
25											
26	Gesamtzahl am 31.12.2006	16	3	19	16	4	sonstiges		0		
27											
28	davon ausl. Mitglieder am 31.12.2006	0			17	2	gesamt:		1		
29											
H \ \ liesmich \ Jugendgruppe1 /											

Links unten kannst du nun zwischen dem Register „liesmich“, wo alle Grunddaten zu deiner Jugendgruppe/-abteilung zu finden sind und das Register „Jugendgruppe1“. Bei der richtigen Eingabe der Bezeichnung deiner Jugendfeuerwehr wird hier der entsprechende Name stehen, sodass der KJFW oder StJFW nun beim einlesen des Datensatzes in sein Formular genau weiß von wem die Daten sind.

18. Willst du nun im nächsten Jahr einen Jahresbericht anlegen, so gehst du auf das „liesmich“ Register und klickst wieder auf „Eingabeformular öffnen“.
 Nun klickst du auf „Jahresbericht Neu“ und das Prozedere beginnt von vorne, wobei die Grunddaten, außer sie sollen geändert werden, übernommen werden, sodass nur noch die aktuellen Zahlen eingetragen werden müssen.

Fazit: Hast du einmal das Prozedere durch und deine Daten richtig eingegeben, so benötigst du kaum noch Zeit (unter 5 Minuten!!) um die Statistik deiner Jugendgruppe/-abteilung auf dem laufenden zu halten

Zusammenfassung mehrerer Jugendgruppen-/Abteilungen für Jugendfeuerwehren einer Gemeinde und Kreisfreier Städte

Zusätzlich zum Eingabeformular für die Daten der Jugendfeuerwehr gibt es noch einen weiteren Button um die Anzahl der JF's einzustellen. Hast du mehr als 39 Jugendgruppen/-abteilungen, so kannst dir mit anklicken des Buttons die Anzahl erweitern.

Hierbei ist die Datei Jahresbericht_gemeindezusammenfassung.xlt zu verwenden.

Schritt 1-5 wie beim vorigen Formular.

6. Es erscheint rechts oben ein Auswahlm Menü mit folgenden Optionen:

„Stadt“, „Flecken“, „Gemeinde“, „Samtgemeinde“ und „Kreis“.

Kreisjugendfeuerwehrwarte einer Kreisfreien Stadt, wie z.B. Stuttgart, wählen „Kreis“ aus.

Für Stadt- bzw. Gemeindejugendfeuerwehrwarte ist die Zuordnung „Gemeinde“ zu wählen.

7. Die Ordnungsnummer musst du entsprechend eintragen.

8. Es erscheinen wieder ein paar Eingabefelder, wo du die Zuordnung deiner Gemeinde, Stadt oder Kreis genau eingibst. Mit der Tab-Taste kannst du alles gemütlich ausfüllen.

Bei „Funktion“ ist entweder Gemeindejugendfeuerwehrwart „GJFW“ oder „KFJW“ zu wählen.

The screenshot shows a software window titled "Daten erfassen" with a blue header and a close button. The form contains the following fields and controls:

- Radio buttons for "Vorjahr" (unchecked) and "Berichtsjahr" (checked).
- A dropdown menu "Bereich festlegen" set to "Gemeinde".
- Input fields for "Bundesland" (Baden-Württemberg), "Jahr" (2006), and "Stand" (31.12.2006).
- Input fields for "Bezirk" (empty), "Ordnungsnummer" (01.001.001.000), and "Erstellt am" (empty).
- Input fields for "Landkreis" (Kreis 1) and "Gemeinde" (Gemeinde 1).
- A dropdown menu "Funktion" set to "GJFW seit:".
- Two columns of input fields for "Anzahl der Jugendfeuerwehren im" and "Dienstbetrieb eingestellt (JF Anzahl)". The first column has "2" and "0" respectively. The second column has "2" and "0" respectively. Above these columns are labels "(Vorjahr)" and "(Berichtsjahr)".
- Three buttons at the bottom: "Übernehmen", "Abbrechen", and "Beenden".

Das Feld „Bezirk“ bitte überspringen! Mit der Übernahme öffnet sich die 2. Hälfte des Formulars.

9. Wieder alles ausfüllen:

und übernehmen!

10. Bei der nun folgenden Stundeneingabe sind nur die Stunden des GJFW, KJFW gemeint, nicht die Stunden, von den einzelnen Jugendgruppen/-abteilungen.

	in der örtlichen Jugendfeuerwehr	... auf Gemeindeebene	... auf Kreisebene	... auf Bezirksebene	... auf Landes- u. Bundesebene
Vor- / Nachbereitung	50	100	0	0	0
Sitzungen / Tagungen	26	45	0	0	0
eigene Aus- / Fortbildung	40	56	0	0	0
Gesamt	116	145	0	0	0
Gesamtstunden	261				

Weiter mit „Übernehmen“.

11. Nun erscheint wieder die „liesmich“-Seite mit den eingetragenen Daten. Die anderen Register wie „Alter“, „Alter JFW“, „Austritt“ und „Gesamt“ ergeben sich aus den eingefügten Exceldateien, die du von deinen Jugendgruppen/-abteilungen bekommst.
12. Nun beginnt die eigentliche „einfache“ Arbeit. Vorausgesetzt die Jugendwarte haben zuvor alles richtig eingegeben, kannst du nun die einzelnen Exceldateien der Jugendgruppen/-abteilungen importieren. Dies geschieht indem du auf den roten Button „Jahresbericht der JF einfügen“ drückst und den Pfad der Datei eingibst bzw. die Datei dir suchst und markierst: Die Abfrage „Willst du den Jahresbericht einfügen“ mit „Ja“ quittieren.

Arbeitsanleitung für das Ausfüllen der Statistikbögen der Jugendfeuerwehr BW

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1	Jahresbericht der Jugendfeuerwehr		2006	Jahresbericht der JF einfügen			Ordnungsnummer					
2	Stichtag 31. Dezember											
3												
4	Jugendfeuerwehr		der FF/WF				Gemeinde1					
5	(Gemeinde / Stadt / Werk)											
6	Kreis	Kreis1	Bundesland				Baden-Württemberg					
7												
8	in der Jugendfeuerwehr gibt es											
9	JF gegründet am							(Vorjahr)	(Berichtsjahr)			
10									0	0		
11	Dienstbetrieb eingestellt am									0	0	
12												
13	Gesamtzahl der Mitglieder	Jungen	Mädchen	gesamt	Alter	Anzahl		Austrittsgründe		Anzahl		
14												
15	am 31.12.2005	0	0	0	unter 10	0		Wohnortwechsel		0		
16												
17	Zugänge Neuaufnahmen +	0	0	0	10	0		Schul-/Berufsausbildung		0		
18	Zugänge aus anderen JF +	0	0	0	11	0		anderer Verein		0		
19												
20	Zwischensumme	0	0	0	12	0		stärkere andere Interessen		0		
21												
22	übernommen in die aktive Wehr -	0	0	0	13	0		keine Lust mehr		0		
23	davon ausl. Mitglieder	0	0	0	14	0		kein Interesse an Übernahme		0		
24	aus der JF wieder ausgeschieden -	0	0	0	15	0		durch Ausschluss		0		
25												
26	Gesamtzahl am 31.12.2006	0	0	0	16	0		sonstiges		0		
27												
28	davon ausl. Mitglieder am 31.12.2006	0			17	0		gesamt:		0		
29												
30	gesamt: 0											

Nun hat sie die Datei integriert.

So fährst du mit den anderen Jugendgruppen/-abteilungen fort.

13. Zum Schluss speicherst du die Datei mit deinem Gemeindennamen bzw. Kreisname.

Zusammenfassung mehrerer Gemeinden zu Kreisen und mehrerer Kreise zu einem Bundesland.

Es gibt hier keine wichtigen Änderungen mehr, die zu beachten sind. Verfahre mit der Anweisung über die Zusammenfassung für Jugendgruppen.

Verwende die Datei Jahresbericht_kreis_landeszusammenfassung.xlt